



REGULAMIN KAPITUŁY STOPNI WĘDROWNICZYCH HUFCA ZHP BYTOM



I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Kapituła Stopni Wędrowniczych Hufca ZHP Bytom im. hm. Józefa Kwietniewskiego, zwana dalej „Kapitułą” lub „KSW”, jest kapitułą stopni w rozumieniu pkt. 9 części „Zasady zdobywania stopni harcerskich” załącznika nr 1 „Systemu stopni harcerskich” do uchwały nr 40/XXXII Rady Naczelnej ZHP z 15 czerwca 2003 roku w sprawie przyjęcia instrumentu metodycznego – stopnie harcerskie.
2. Kapituła działa na podstawie powołania rozkazem przez Komendanta Hufca ZHP Bytom.
3. Celem działania Kapituły jest:
 - a) nadzór nad poziomem i przebiegiem prób na stopnie:
 - Harcerka Orla / Harcerz Orli,
 - Harcerka Rzeczypospolitej / Harcerz Rzeczypospolitej.
 - b) nadzór nad poziomem i przebiegiem prób wędrowniczych,
 - c) organizacja zdobywania stopni,
 - d) praca z kadrą wędrowniczą,
 - e) współpraca z innymi zespołami,
 - f) umacnianie środowisk wędrowniczych w hufcu,
 - g) inicjowanie oraz pomoc w zdobywaniu stopni,
 - h) zatwierdzenie, ocena i zamykanie prób na stopnie.
4. Kapituła jest uprawniona do prowadzenia prób na stopnie wędrownicze:
 - Harcerka Orla/ Harcerz Orli,
 - Harcerka Rzeczypospolitej/ Harcerz Rzeczypospolitej.

oraz naramiennika wędrowniczego

tzn. podejmowania decyzji o zatwierdzeniu prób i ich otwarciu oraz zamknięciu prób i przyznaniu stopni/naramiennika.

5. KSW prowadzi próby wędrownicze oraz próby na stopnie dla osób mających przydział służbowy do jednostek Hufca Bytom.
6. W skład Kapituły wchodzi od trzech do sześciu członków. Mogą być to harcerze i instruktorzy posiadający minimum stopień Harcerza Orlego oraz naramiennik wędrowniczy, a w przypadku prowadzenia przez Kapitułę prób na stopień Harcerza/Harcerki Rzeczypospolitej koniecznie w składzie musi znajdować się członek z tym stopniem wędrowniczym lub instruktor w stopniu min. podharcmistra.
7. Pracą Kapituły kieruje Przewodniczący Kapituły wybrany przez Kapitułę spośród jej członków bezwzględną większością głosów i mianowany rozkazem przez Komendanta Hufca.
8. Kapituła podejmuje decyzję zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy członków Kapituły, z zastrzeżeniem warunku określonego w pkt. 6. tego regulaminu.



9. Przewodniczący ma prawo zaproponować do składu Kapituły nowych członków. Warunkiem powołania ich w rozkazie Komendanta Hufca do składu Kapituły jest uzyskanie akceptacji większości członków Kapituły.
10. Kapituła rozpatruje wnioski tylko w obecności zainteresowanego.
11. Każdy z członków ma prawo zrezygnować z pracy w Kapitułe składając pisemną rezygnację na ręce Przewodniczącego Kapituły. Przewodniczący jest zobowiązany w ciągu 7 dni złożyć wniosek o zwolnienie takiego członka w rozkazie Komendanta Hufca.
12. Kapituła zbiera się w zależności od potrzeb zgłoszonych przez probantów. Termin spotkań kapituły - trzeci czwartek miesiąca godz. 18.30.
13. Kapituła prowadzi swoją dokumentację oraz ewidencję prób wraz z ich kartami, które przechowywane są w biurze hufca.
14. W przypadku zamknięcia próby z wynikiem negatywnym, kolejna próba może być otwarta dopiero po upływie 3 miesięcy.
15. Kapituła zastrzega sobie prawo do interpretacji regulaminu.
16. W przypadkach spornych, decyzję podejmuje przewodniczący Kapituły.
17. Zmian w powyższym regulaminie może dokonać Kapituła podczas demokratycznego głosowania.
18. Regulamin jest zatwierdzany uchwałą Komendy Hufca, po wcześniejszym jej przedłożeniu przez Przewodniczącego Kapituły. Każdorazowa zmiana w regulaminie musi być zatwierdzona uchwałą Komendy Hufca.

II. OTWARCIE PRÓBY

1. Próbę na stopień HO, HR lub naramiennik wędrowniczy może podjąć wyłącznie wędrownik mający ukończone lat 16. Wędrownicy zdobywają stopnie indywidualnie.
2. Zdobycie stopnia, ułożenie indywidualnej próby na stopień, planowanie i realizację prób na te stopnie wspiera opiekun próby.
3. Zdobycie naramiennika wędrowniczego, ułożenie indywidualnej próby, planowanie i realizację prób na naramiennik może wspierać opiekun próby.
4. Kandydat zgłasza się do Kapituły z opiekunem i planem realizacji próby z konkretnymi zadaniami.
5. Czas trwania próby zależy od osoby zainteresowanej, lecz nie powinien przekraczać czasów prób wynikających z wymagań.
6. W celu otwarcia próby należy przedłożyć w KSW:
 - – kartę próby,
 - – wniosek o otwarcie próby.

Wzory wniosku i karty próby są dostępne na stronie internetowej hufca.

7. Na posiedzenie Kapituły zainteresowany przybywa z opiekunem próby. Obecność opiekuna jest wymagana tylko w przypadku prób na stopnie.
8. Kapituła podejmuje decyzję o zatwierdzeniu próby i jej otwarciu albo odmawia zatwierdzenia próby i jej otwarcia, po zapoznaniu się z programem próby, opinią bezpośredniego przełożonego oraz po rozmowie z zainteresowanym i opiekunem próby.



9. Kapituła może za zgodą zainteresowanego zmienić proponowane zadania, opiekuna próby i czas jej realizacji, oraz przydzielić dodatkowe zadania.

III. PRZEBIEG PRÓBY

1. Kandydat, któremu otwarto próbę, realizuje zadania określone w planie potwierdzając ich wykonanie u uprawnionych osób.
2. Uprawnionym do potwierdzenia realizacji zadań próby jest harcerz w stopniu równym lub wyższym od zdobywanego, nadzorujący z racji pełnionej funkcji realizację zadania lub będący świadkiem jego wykonania. Potwierdzający w planie realizację zadania gwarantuje swoim autorytetem rzetelność i prawidłowość jego wykonania. Jeżeli ze względu na specyfikę zadania logicznym jest potwierdzenie wykonania zadania przez osobę nie będącą członkiem ZHP (np.: socjolog, pedagog, dyrektor domu kultury, prezydent miasta) potwierdzenia dokonuje właściwa osoba.
3. Jakiegokolwiek zmiany w planie próby w trakcie jej trwania dopuszczalne są wyłącznie za zgodą Kapituły na uzasadniony pisemny wniosek kandydata.

IV. ZAMKNIĘCIE PRÓBY

1. O zamknięciu próby decyduje Kapituła na podstawie: analizy jej przebiegu wynikające z przedłożonych dokumentów i wyniku rozmowy z osobą zainteresowaną.
2. Podsumowanie próby oraz rozmowę Kapituła przeprowadza w obecności osoby zdobywającej dany stopień i w obecności opiekuna próby (jeśli jest wymagane).
3. W celu zamknięcia próby zdobywający stopień/naramiennik zbiera dokumentację, prezentując ją w czasie spotkania z Kapitułą. Opiekun przedstawia Kapitułę opinie o zdobywającym stopień i przebiegu próby.
4. Kapituła może żądać przedstawienia wszelkich materiałów programowych, metodycznych, konspektów zajęć, programów kursów, itd. opracowanych przez kandydata w trakcie trwania próby.
5. Kapituła może bezpośrednio sprawdzić wiedzę kandydata z zakresu wymagań na stopień.
6. W przypadku wątpliwości co do sposobu realizacji próby Kapituła może wyznaczyć kandydatowi dodatkowe zadania oraz przedłużyć próbę.
7. Kapituła po rozmowie ze zdobywającym stopień i jego opiekunem zamyka próbę z wynikiem pozytywnym lub negatywnym, kierując odpowiedni wniosek do Komendanta Hufca.
8. Kapituła występuje do Komendanta Hufca z wnioskiem o zamknięcie próby z wynikiem negatywnym w przypadku przekroczenia zakładanego okresu próby o więcej niż 3 miesiące.
9. Kandydat, którego próba została zamknięta z wynikiem negatywnym, może powtórnie otworzyć próbę najwcześniej po upływie 3 miesięcy od daty zamknięcia próby z wynikiem negatywnym.



10. W uzasadnionych wypadkach losowych, probant ma prawo złożyć wniosek o przedłużenie próby lub jej czasowe zawieszenie.
11. Kandydatowi przysługuje prawo odwołania się od decyzji Kapituły w terminie 7 dni, przedkładając pisemny wniosek do Przewodniczącego Kapituły.
12. O każdej z powyższych decyzji dotyczących zamknięcia próby Kapituła zobowiązana jest bezzwłocznie zawiadomić Komendanta Hufca, który ogłasza decyzję w najbliższym rozkazie. W tym czasie kandydat ma prawo odwołać się od decyzji Kapituły do Komendanta Hufca.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. KSW bierze pod uwagę tylko zadania, które zostały zrealizowane od momentu przedłożenia wniosku o otwarciu próby na dany stopień do KSW.
2. Próba na stopień wędrowniczy w swoich zadaniach powinny uwzględniać zdobywanie znaku służby lub sprawności zaawansowanej lub mistrzowskiej.
3. Wszelkie zmiany zadań próby lub opiekuna należy konsultować z KSW.
4. Programy prób są własnością kapituły i są przechowywane w jej dokumentacji.
5. Stopień zdobyty w Kapitułe ogłasza Komendant Hufca w swoim rozkazie.
6. Opiekunem próby może być harcerz w stopniu równym zdobywanemu albo wyższym lub instruktor (w przypadku stopnia HO – w stopniu przewodnika, a w przypadku stopnia HR – minimum w stopniu podharcymistrza). Opiekun powinien uzyskać pozytywną akceptację Kapituły.
7. Opiekun próby może jednocześnie być opiekunem tylko trzech kandydatów, w tym samym czasie trwania obydwu prób.
8. Opiekunem próby może być członek KSW.
9. Z każdego posiedzenia KSW sporządzany jest protokół.
10. Program próby powinien zostać opracowany i przedstawiony Kapitułe w formie karty próby. Wzór kart dostępny jest na stronie hufca.